



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้รับอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ ดังนั้น จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายนิวัต ตัดสมัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นแดง อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดเงิน ซื้ออยู่ผู้	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนนายภ/รอง นายกองค์การบริหาร ส่วนท้องถิ่น	โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหายา เสพติดใน ชุมชน	532,080.00	403,560.00	15,000.00 (-)	388,560.00	เนื่องจากงบประมาณตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา ศักยภาพ พนักงานส่วน ตำบล พนักงาน จ้าง คณะผู้ บริหารและ สมาชิกสภา องค์การบริหาร ส่วนตำบลต้น แดง	30,000.00	30,000.00	15,000.00 (+)	45,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนา ศักยภาพ พนักงานส่วน ตำบล พนักงาน จ้าง คณะผู้ บริหารและ สมาชิกสภา องค์การบริหาร ส่วนตำบลต้น แดง	3,200,000.00	2,611,560.00	50,000.00 (-)	2,561,560.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา ศักยภาพ พนักงานส่วน ตำบล พนักงาน จ้าง คณะผู้ บริหารและ สมาชิกสภา องค์การบริหาร ส่วนตำบลต้น แดง	150,000.00	150,000.00	50,000.00 (+)	200,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ	200,000.00	199,040.00	150,000.00 (-)	49,040.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		50,000.00	50,000.00	150,000.00 (+)	200,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ถ้ามีงบรายการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		42,000.00	42,000.00	42,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		250,000.00	250,000.00	42,000.00 (+)	292,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....

สันติภาพ

.....

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

เนื่องจากขอโอนงบค่าจ้างไปใช้เพื่อประโยชน์ของ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

นายก อบจ.กระบี่

ตามระเบียบ.....

พระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างของ อบจ. พ.ศ. 2552 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

นางสาวจิรากร ขาญรัมย์

ตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

os sarp sst

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ใช้งบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ss

(ลงชื่อ) (นางสาวจิราภร ขาญรัมย์ค์) หัวหน้าสำนักงานปลัด

ตำแหน่ง ศึกษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ) (นายสุกิจ สายสิงห์) ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคันทรง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ) (นายนิเวศ ตัณสมัย) ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคันทรง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ) (นายนิเวศ ตัณสมัย) ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคันทรง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง